**附件2**

个人简历制作格式要求

一、个人简历制作成1个（切勿多个）PDF格式文档（按“岗位+姓名”命名，如“校医+陈某某”），要求内容清晰、简洁，注意不要断页、跨页，须标注页码。

二、个人简历须涵盖以下内容并依次整理（如有缺项可忽略）：

1.报名表（附件1）；备注：附件1WORD版也要上传。

2.自我介绍（字数100字内，正文用仿宋4号字体；自我介绍中须阐述个人优缺点）；

3.本人有效期内第二代身份证，正反两面排列在同一页面内；

4.户口本（首页户主页及本人页），凭生源地报名的考生需提供生源地户籍证明(户口迁出底册)；

5.学历学位材料；

6. 报考校医岗位要求的资格证书材料；

7.其他可以证明个人能力水平的材料。