**附件1 湖州经开投资发展集团有限公司2019年下半年人员招聘计划表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **职 位** | | | **招 聘 条 件** | | | | | | | | | | | | | | | | **人数** | **用工性质** | |
| **专业** | | **学历** | | **工作**  **年限** | | | **性别** | | | **年龄** | | | **其他要求** | | |
| 综  合  部 | 部门中层  管理人员 | | 不限 | | 全日制本科及以上 | | 5年及以上 | | | 不限 | | | 40周岁及以下 | | | 1、具有企事业单位同部门工作经验；  2、具备良好的沟通能力、表达能力及组织协调能力，拥有较强的执行力；  3、掌握相应的行政管理、企业形象文化建设相关知识，具有较强的文字功底和编辑能力；  4、工作责任心强，具有较强团队意识及企业公关能力，思路清晰、工作细致，拥有较强的学习和适应能力。 | | | 1 | 正式 | |
| 综合岗位  人员 | | 不限 | | 全日制本科及以上 | | 1年及以上 | | | 不限 | | | 35周岁及以下 | | | 1、熟练掌握word、excel等办公软件；  2、善于沟通交流，接受新事物的能力强；  3、具有办公室工作经验者优先。 | | | 1 | 正式 | |
| 文字宣传 | | 新闻学、中文、汉语言文学 | | 全日制本科及以上 | | 1年及以上 | | | 不限 | | | 35周岁及以下 | | | 1、有较强的文字功底，工作积极主动，认真细致，团队合作意识强；  2、擅长宣传策划、新闻报道、微信公众号运营。 | | | 1 | 正式 | |
| 资  产  部 | 部门中层  管理人员 | | 房地产经营管理、资产评估与管理、公共事业管理、市场营销、物业管理、法学 | | 全日制本科及以上 | | 5年及以上 | | | 不限 | | | 40周岁及以下 | | | 1、熟悉资产处置、拍租、产权办理、信息管理、资产运营等；  2、较强的沟通协调能力；  3、具有相关职称或相关岗位工作经验者优先。 | | | 1 | 正式 | |
| 综合岗位  人员 | | 房地产经营管理、市场营销、物业管理、工商管理、经济学 | | 全日制本科及以上 | | 3年及以上 | | | 不限 | | | 35周岁以下 | | | 1、熟悉资产处置、拍租、产权办理、信息管理、资产运营等；  2、具有较强的沟通协调能力；  3、具有相关职称或相关岗位工作经验者优先。 | | | 1 | 正式 | |
| 战  略  投  资  部 | 部门中层  管理人员 | | 工商管理、投资学、房地产经营管理、开发管理类、法学 | | 硕士及以上 | | 5年及以上 | | | 不限 | | | 40周岁及以下 | | | 1、有战略投资、资产运营、基金运作等相关工作经历；  2、精通股权投资、企业经营等相关内容；  3、具有相关岗位工作经验者优先。 | | | 1 | 正式 | |
| 基金管理员 | | 金融工程、经济学、投资学、金融学 | | 全日制本科及以上 | | 3年及以上 | | | 不限 | | | 35周岁及以下 | | | 1、具有基金从业资格证；  2、精通产业基金投资和管理；  3、具有相关岗位工作经验者优先。 | | | 1 | 正式 | |
| 审  计  部 | 综合岗位  人员 | | 建筑类、土木类、管理科学与工程类、建筑经济 | | 全日制本科及以上 | | 3年及以上 | | | 不限 | | | 40周岁及以下 | | | 1、二级造价师及以上（造价师证或造价员证）；  2、具有相关管理经验者优先。 | | | 1 | 正式 | |
| 融  资  部 | 融资专员 | | 会计、财务管理、会计与审计、金融学、经济与金融 | | 全日制本科及以上 | | 1年及以上 | | | 不限 | | | 35周岁及以下 | | | 1、精通金融制度、财务专业知识；  2、具有相关工作经验者优先。 | | | 3 | 正式 | |
| 合计 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 11 | | |
| **浙江湖州环太湖集团有限公司2019年下半年人员招聘计划表** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **职位** | | | **招聘条件** | | | | | | | | | | | | | | | | **人数** | | **用工性质** |
| **专业** | | | **学历** | | | **职称** | | **工作年限** | | **性别** | | **年龄** | | | **其他要求** |
| 综合部 | 人力资源 | | 人力资源管理、管理学、组织行为学、劳动经济学 | | | 本科及以上 | | | / | | 3 年及以上 | | 不限 | | 40周岁及以下 | | | 1、熟悉国家相关的法律法规及政策；  2、熟悉人力资源管理各项实务的操作流程；  3、具有相关职称或相关岗位工作经验者优先。 | 1 | | 正式 |
| 工  程  部 | 土建项目管理员 | | 建筑类、土木类、工程管理 | | | 本科及以上 | | | / | | 3 年及以上 | | 男 | | 40周岁及以下 | | | 1、具有相关岗位管理工作经验；  2、工程师及以上职称者优先。 | 2 | | 正式 |
| 市政项目管理员 | | 建筑类、工程管理、交通工程 | | | 本科及以上 | | | / | | 3 年及以上 | | 男 | | 40周岁及以下 | | | 1、具有相关岗位管理工作经验；  2、工程师及以上职称者优先。 | 2 | | 正式 |
| 水电项目管理员 | | 建筑电气与智能化、道路桥梁、给排水科学与工程、电气工程及自动化 | | | 本科及以上 | | | / | | 3 年及以上 | | 男 | | 40周岁及以下 | | | 1、具有相关岗位管理工作经验；  2、工程师及以上职称者优先。 | 1 | | 正式 |
| 项目数据统计员 | | 建筑类、工程管理、信息管理与信息系统 | | | 本科及以上 | | | / | | 3年及以上 | | 男 | | 35周岁及以下 | | | 1、对工程项目管理有基本的了解；  2、熟练掌握计算机基本操作；  3、工程师及以上职称者优先。 | 1 | | 正式 |
| 财  务  部 | 会计 | | 会计、财务管理、会计与审计 | | | 本科及以上 | | | 初级会计及以上 | | 3年及以上 | | 不限 | | 40周岁及以下 | | | 1、熟练操作金蝶软件；  2、熟悉国家财税政策及有关法律法规； 3、熟练操作财务软件和办公软件，熟悉财务处理流程，能独立完成会计账务处理；  4、具有中级职称者优先。 | 2 | | 正式 |
| 出纳 | | 会计、财务管理、会计与审计 | | | 本科及以上 | | | / | | 3年及以上 | | 不限 | | 35周岁及以下 | | | 1、熟练操作财务软件、Excel、Word办公软件；  2、了解国家财经政策和会计、税务法规，熟悉银行结算业务；  3、有相关工作经验者优先。 | 2 | | 派遣 |
| 合计 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 11 | | |
| **湖州保税物流中心有限公司2019年下半年人员招聘计划表** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **职位** | | **招聘条件** | | | | | | | | | | | | | | | | | **人数** | | **用工性质** |
| **专业** | | **学历** | | **职称** | | **工作年限** | | | | **性别** | | **年龄** | | | **其他要求** | |
| 办  公  室 | 文员 | 不限 | | 本科及以上 | | / | | 不限 | | | | 不限 | | 30周岁及以下 | | | 1. 熟练使用办公软件和办公自动化设备； 2. 具备良好的文字撰写能力； 3. 具备良好的学习、沟通、独立工作、处理问题能力； 4. 有相关工作经验者优先。 | | 1 | | 正式 |
| 会计 | 会计、财务管理、会计与审计 | | 本科及以上 | | 初级会计及以上 | | 3年及以上 | | | | 不限 | | 40周岁及以下 | | | 1、熟练操作金蝶软件；  2、熟悉国家财税政策及有关法律法规； 3、熟练操作财务软件和办公软件，熟悉财务处理流程，能独立完成会计账务处理；  4、具有中级职称者优先。 | | 1 | | 正式 |
| 信息管理员 | 电子信息 | | 本科及以上 | |  | | 3年及以上 | | | | 不限 | | 40周岁及以下 | | | 1、熟悉计算机运营、管理、维护，熟练掌握word、excel等办公软件；  2、熟悉电子信息设备安装，维护，信息系统开发与运营等；  3、工作认真，积极主动。 | | 1 | | 正式 |
| 投  资  运  营  部 | 招商、运营专员 | 国际贸易、电子商务、英语、金融、市场营销 | | 本科及以上 | | / | | 2年以上外贸、招商、电子商务相关工作经验 | | | | 不限 | | 35周岁及以下 | | | 1. 具备较强的商务谈判技能、项目管理技能； 2. 具备熟练的英语口语交流及书面表达能力； 3. 具备较强的抗压和环境适应能力，能适应不定期出差； 4. 具备较强的业务拓展能力、沟通交流能力、管理协调能力、市场分析能力、组织计划能力； 5. 熟练使用办公软件和办公自动化设备； 6. 具备良好的学习能力、独立工作能力、处理问题能力。 | | 1 | | 正式 |
| 场  站  部 | 场站管理员 | 不限 | | 大专及以上 | | / | | 2年以上场站管理或仓储管理相关经验 | | | | 不限 | | 25-50周岁 | | | 1. 熟悉场站业务流程，熟练操作场站系统； 2. 熟练使用办公软件和办公自动化设备； 3. 熟悉装卸类机械操作； 4. 具备良好的计划、管理、沟通和协调能力，责任心强，有较强的团队合作意识； 5. 能适应夜间值班； 6. 具有有电工操作证者优先。 | | 2 | | 派遣 |
| 合计 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | | |